

***Modifica all'organizzazione e alle attribuzioni della Divisione Contribuenti,
istituzione della Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo e
soppressione della Direzione Centrale Coordinamento Normativo***

IL DIRETTORE DELL'AGENZIA

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente atto e in conformità al parere reso dal Comitato di gestione nella seduta del 30 gennaio 2026 (registro deliberazioni n. 6 del 3 febbraio 2026)

DISPONE:

1. Articolazione organizzativa e attribuzioni degli uffici della Divisione Contribuenti

La *Divisione Contribuenti* si articola nei settori e negli uffici di seguito indicati, con le relative attribuzioni:

Ufficio del Capo Divisione

Segreteria del Capo Divisione

Supporto tecnico-amministrativo per l'esercizio delle funzioni attribuite al Capo Divisione e per l'adozione degli atti di sua competenza

Consuntivazione delle risorse della Divisione

Coordinamento e supporto amministrativo nei confronti delle Direzioni centrali e degli uffici periferici dipendenti dalla Divisione o da sue articolazioni

Ufficio Segreteria tecnica

Supporto tecnico-fiscale per l'esercizio delle funzioni attribuite al Capo Divisione e per l'adozione degli atti di sua competenza

Coordinamento e indirizzo dell'attività delle Direzioni centrali dipendenti

Coordinamento delle attività di predisposizione delle circolari diverse da quelle di competenza della Direzione Centrale Normativa e Contenzioso

Coordinamento e monitoraggio delle attività di valutazione delle proposte normative sottoposte alla Divisione e trasmissione dei relativi elementi alla struttura di supporto legislativo

Predisposizione degli elementi di risposta ai documenti di sindacato ispettivo e trasmissione degli stessi alla struttura di supporto legislativo

Ufficio Tutela del credito

Consulenza giuridica e indirizzo operativo in materia di riscossione coattiva, sospensione, tutela del credito, procedure esecutive, pagamento di imposte mediante la cessione di beni culturali

Coordinamento dell'attività di riscossione coattiva conseguente al mancato versamento delle somme dovute in materia di tributi di competenza dell'Agenzia

Cooperazione con Agenzia delle entrate-Riscossione e Direzione Centrale Servizi Istituzionali e di Riscossione per l'adeguamento dei contenuti degli atti di riscossione e per la definizione delle linee operative volte a incrementare l'efficacia delle attività di recupero coattivo

Coordinamento delle attività connesse alla gestione delle quote inesigibili

Attività di regolazione contabile con Agenzia delle entrate-Riscossione a seguito di definizioni agevolate e sanatorie

Estrazione automatizzata degli esiti e formazione centralizzata delle partite di ruolo da controlli formali delle dichiarazioni

Formazione centralizzata delle partite di ruolo da omessi/carenti versamenti a seguito delle comunicazioni degli esiti del controllo automatizzato delle dichiarazioni

Definizione e aggiornamento degli applicativi di ausilio alle attività di riscossione

SETTORE COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE

Ufficio Programmazione e monitoraggio

Individuazione e ripartizione degli indicatori di risultato

Elaborazione del piano e del programma delle attività svolte a livello territoriale e rientranti nell'ambito di competenza della Divisione

Monitoraggio dello stato di avanzamento del programma, valutazione complessiva dei risultati delle attività della Divisione e degli effetti sul corretto adempimento degli obblighi fiscali

Consuntivazione dei risultati

Ufficio Strumenti di ausilio all'accertamento e al contenzioso

Definizione e aggiornamento degli applicativi di ausilio alle attività di controllo, di accertamento e contenzioso, anche non tributario

Predisposizione di direttive operative concernenti gli strumenti di ausilio al controllo, all'accertamento e al contenzioso

Coordinamento con la Guardia di Finanza per le implementazioni degli applicativi relativi al controllo

Ufficio Coordinamento operativo

Predisposizione di direttive operative concernenti le regole sull'applicazione delle disposizioni in materia di accertamento e controllo

Coordinamento del processo partecipativo all'accertamento da parte degli enti territoriali

Supporto operativo, con riferimento alle regole sull'applicazione delle disposizioni in materia di controllo e di accertamento, su casi segnalati da altre strutture dell'Agenzia delle entrate

Nell'Ufficio opera la **Sezione Domicili fiscali** con le seguenti attribuzioni:

Coordinamento delle attività relative ai provvedimenti di variazione di domicilio fiscale

Gestione dei provvedimenti di variazione di domicilio fiscale di competenza centrale

Ufficio Project management

Analisi, pianificazione, progettazione e realizzazione di progetti di particolare rilevanza strategica ed aventi carattere di trasversalità

Supporto alla definizione e pianificazione degli interventi sugli applicativi di pertinenza della Divisione

Supporto all'individuazione dei requisiti tecnici e all'approvazione della relativa analisi

Direzione tecnica dei lavori per la realizzazione degli applicativi e assistenza tecnica al collaudo e al rilascio in produzione

Raccolta delle esigenze di automazione provenienti dalle strutture periferiche e identificazione degli interventi da proporre sugli applicativi realizzati da Sogei

Pianificazione e monitoraggio degli investimenti ICT in linea con la strategia digitale dell'Agenzia e in accordo con le esigenze di automazione espresse dalle strutture della Divisione

Assistenza tecnica alle strutture centrali della Divisione per l'utilizzo di applicazioni e servizi digitali e la gestione degli asset ICT

Supporto per lo svolgimento delle attività in materia di protezione dei dati personali sugli applicativi di competenza della Divisione

- 1.1 Dalla *Divisione Contribuenti* dipendono la *Direzione Centrale Normativa e Contenzioso*, la *Direzione Centrale Fiscalità* e la *Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale*.
- 1.2 Al *Direttore Centrale Fiscalità* e al *Direttore Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale* è affidato il coordinamento con il Comando Generale della

Guardia di Finanza, relativamente alle attività di controllo di rispettiva competenza.

1.3 Il *Direttore Centrale Normativa e Contenzioso* opera a diretto riporto funzionale del *Direttore dell'Agenzia* con riguardo a quanto attribuito al *Settore Supporto legislativo*, incardinato nella *Direzione Centrale Normativa e Contenzioso*.

1.4 Dalla *Divisione Contribuenti* dipende il *Centro Operativo di Pescara*.

1.5 Dalla *Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale* dipende la *Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo*.

2. *Direzione Centrale Normativa e Contenzioso*

2.1 La *Direzione Centrale Normativa e Contenzioso*, in relazione alle attribuzioni assegnate, ha competenza generale per tutte le tipologie di contribuenti, fatta eccezione per le specifiche attività assegnate alla *Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale*.

2.2 La *Direzione Centrale* si articola nei settori e negli uffici di seguito indicati, con le relative attribuzioni:

Ufficio del Direttore Centrale

Segreteria del Direttore Centrale

Supporto tecnico-amministrativo per l'esercizio delle funzioni attribuite al Direttore Centrale e per l'adozione degli atti di sua competenza

Supporto all'attività di notifica delle risposte a istanze di interpello e di consulenza giuridica

Consuntivazione delle risorse della Direzione Centrale

Ufficio Monitoraggio interpelli

Supporto tecnico-fiscale per l'esercizio delle funzioni attribuite al Direttore Centrale per l'adozione degli atti di sua competenza

Coordinamento e indirizzo dell'attività dei Settori della Direzione Centrale

Trattazione delle istanze di interpello della Direzione Centrale in fase di regolarizzazione anche ai fini della declaratoria di inammissibilità

Assistenza alle strutture della Direzione Centrale e alle Direzioni Regionali sulle modalità di gestione degli interpelli e delle consulenze giuridiche

Predisposizione del piano e del programma delle attività e delle direttive operative in materia di interpelli e consulenze giuridiche

Coordinamento del monitoraggio dei pareri resi dalle strutture dell'Agenzia alle richieste di consulenza giuridica, alle istanze di consultazione semplificata e alle istanze di interpello presentate dai contribuenti al fine di assicurare l'uniformità degli indirizzi interpretativi dell'Agenzia a livello centrale e periferico

Supporto alle Commissioni tecniche, da nominare con atto del Direttore dell'Agenzia, incaricate di coordinare l'attività di predisposizione delle circolari di competenza delle strutture centrali in materia di imposte dirette, di IVA e altre imposte indirette in relazione alle fattispecie trasversali a più strutture

Ufficio Enti non commerciali e del terzo settore

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura delle questioni di diritto riguardanti gli enti non commerciali e del terzo settore, incluse le questioni relative all'IRAP dei medesimi soggetti

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposta alle istanze di consulenza giuridica

Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle Direzioni Regionali

SETTORE SUPPORTO LEGISLATIVO

Ufficio Normativa

Coordinamento e razionalizzazione delle proposte normative predisposte dalle strutture interne dell'Agenzia e analisi delle stesse sotto il profilo giuridico

Omogeneizzazione e revisione dei testi e verifica della loro completezza

Predisposizione degli elementi di competenza dell'Agenzia relativi agli atti di accompagnamento delle proposte normative (AIR, ATN)

Rapporti con l'autorità politica per le attività correlate alle proposte normative predisposte dall'Agenzia

Coordinamento delle attività di competenza dell'Agenzia ai fini della predisposizione della decretazione attuativa delle norme tributarie

Ufficio Coordinamento e monitoraggio atti parlamentari

Formulazione di pareri sulle proposte normative ed emendative di interesse dell'Agenzia trasmesse dagli uffici legislativi e dalle associazioni di categoria, anche previa acquisizione degli elementi da parte delle strutture competenti per materia; rapporti con gli uffici legislativi e le associazioni di categoria in relazione alle predette attività

Monitoraggio delle norme di interesse dell'Agenzia e degli adempimenti connessi alla loro approvazione

Risposta ai documenti di sindacato ispettivo anche previa acquisizione degli elementi istruttori dalle strutture competenti per materia

Inserimento della documentazione di prassi amministrativa nella banca dati CerDEF

Coordinamento e razionalizzazione delle richieste aventi risvolti normativi provenienti dagli uffici legislativi del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dalle associazioni di categoria, anche previa acquisizione degli

elementi da parte delle strutture competenti per materia, e redazione dei relativi riscontri

Supporto tecnico al Direttore dell'Agenzia, anche mediante acquisizione degli elementi istruttori dalle altre strutture competenti per materia, per audizioni e altri eventi istituzionali

SETTORE CONSULENZA IMPOSTE DIRETTE

Ufficio Redditi di lavoro dipendente e lavoro autonomo

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura delle questioni di diritto in materia di redditi di lavoro dipendente e autonomo, ivi comprese le questioni in materia di fiscalità dei sostituti d'imposta per le medesime categorie reddituali

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposta alle istanze di consulenza giuridica

Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle Direzioni Regionali

Ufficio Reddito d'impresa

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura delle questioni di diritto in materia di reddito d'impresa, nonché di IRAP, ad esclusione di quella degli enti non commerciali

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposta alle istanze di consulenza giuridica

Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle Direzioni Regionali

Nell'Ufficio opera la **Sezione Principi contabili** con le seguenti attribuzioni:

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura delle questioni di diritto in materia di principi contabili nazionali e internazionali

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposta alle istanze di consulenza giuridica interna

Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle Direzioni Regionali

Coordinamento e razionalizzazione delle proposte in tema di sviluppo dei principi contabili e rapporti istituzionali con l'OIC

Ufficio Redditi fondiari, deduzioni e detrazioni

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura delle questioni di diritto in materia di redditi fondiari, deduzioni e detrazioni, nonché delle questioni relative alle disposizioni IRPEF di carattere generale (presupposti, base imponibile, determinazione dell'imposta, tassazione separata) e di quelle riguardanti le imprese agricole produttive di reddito d'impresa

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposta alle istanze di consulenza giuridica

Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle Direzioni Regionali

Ufficio Operazioni straordinarie

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura delle questioni di diritto in materia di operazioni straordinarie

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposta alle istanze di consulenza giuridica
Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle
Direzioni Regionali

**SETTORE CONSULENZA IMPOSTE INDIRETTE E
ADEMPIMENTI**

Ufficio IVA

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura
delle questioni di diritto in materia di IVA

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai
contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposta alle istanze di consulenza giuridica
Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle
Direzioni Regionali

Ufficio Registro e altri tributi indiretti

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura
delle questioni di diritto in materia di imposta di registro e altri tributi
indiretti

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai
contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposta alle istanze di consulenza giuridica
Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle
Direzioni Regionali

Ufficio Adempimenti e sanzioni

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura
delle questioni di diritto in materia di adempimenti e sanzioni

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai
contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposta alle istanze di consulenza giuridica

Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle
Direzioni Regionali

SETTORE FISCALITÀ INTERNAZIONALE, FINANZIARIA E AGEVOLAZIONI

Ufficio Fiscalità internazionale

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura
delle questioni di diritto in materia di fiscalità internazionale, comprese le
procedure di infrazione avviate presso gli Organismi comunitari e le cause
fiscali pendenti presso la Corte di Giustizia dell'Unione Europea

Trattazione delle questioni in materia di convenzioni, trattati ed accordi con
altri Paesi

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai
contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposte alle istanze di consulenza giuridica

Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle
Direzioni Regionali

Ufficio Agevolazioni

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura
delle questioni di diritto in materia di agevolazioni e crediti d'imposta, ivi
comprese le questioni in materia di disciplina unionale degli aiuti di Stato.

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai
contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposta alle istanze di consulenza giuridica

Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle
Direzioni Regionali

Ufficio Redditi di capitale e diversi

Predisposizione delle circolari interpretative delle norme tributarie e cura
delle questioni di diritto in materia di redditi di capitale e diversi, ivi

comprese le questioni in materia di fiscalità dei sostituti d'imposta per le categorie di redditi diverse da quelle di lavoro dipendente e autonomo

Predisposizione delle risposte ad istanze di interpello presentate dai contribuenti

Analisi, studio, istruttoria e risposta alle istanze di consulenza giuridica

Supporto e coordinamento dell'attività interpretativa di competenza delle Direzioni Regionali

SETTORE CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Ufficio Coordinamento gestionale e processuale del contenzioso

Direttive di carattere gestionale e definizione degli indicatori conoscitivi del governo del contenzioso di competenza della Divisione

Rapporti con l'Agente della riscossione, l'Avvocatura dello Stato, gli organi giurisdizionali e il Dipartimento della Giustizia Tributaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per il contenzioso tecnico-tributario

Direttive interpretative e operative, individuazione di strategie difensive e consulenza alle strutture regionali e periferiche ed esame dei pareri dell'Avvocatura dello Stato sulle questioni tecnico-tributarie in materia di notifiche, riscossione e sanzioni, nonché, se non attribuite ad altri uffici, di diritto processuale-tributario

Definizione di metodologie e strumenti per l'analisi dei motivi di impugnazione, del rischio di soccombenza, degli orientamenti giurisprudenziali e degli esiti

Analisi delle questioni controverse in relazione alla formulazione delle conseguenti proposte in materia di contenzioso tributario

Gestione, in coordinamento con le altre strutture centrali, degli atti riguardanti la materia tecnico-tributaria notificati presso la sede centrale dell'Agenzia delle entrate

Ufficio Crisi d'impresa

Consulenza giuridica e supporto agli uffici regionali e periferici in materia di crisi d'impresa, con particolare riguardo alle questioni connesse al trattamento del credito tributario nell'ambito delle procedure concorsuali e delle altre procedure finalizzate alla ristrutturazione dei debiti

Coordinamento e indirizzo operativo in materia di procedure concorsuali e altre procedure disciplinate dal Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza

Formulazione dei pareri obbligatori sulle proposte di accordi di ristrutturazione dei debiti secondo le modalità previste dalla norma

Rapporti con l'Avvocatura dello Stato e con l'Autorità giudiziaria competente in tema di procedure per la crisi d'impresa

Monitoraggio delle procedure concorsuali e delle altre procedure disciplinate dal Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza e reportistica dei dati

Coordinamento per la gestione delle procedure di insolvenza estera

Definizione e aggiornamento degli applicativi di ausilio alle attività relative alla crisi d'impresa

Ufficio Contenzioso IVA, registro e altri tributi indiretti

Gestione del contenzioso di competenza in materia di IVA, registro, altri tributi indiretti e immobiliare

Direttive interpretative e operative, individuazione di strategie difensive, consulenza alle strutture territoriali e alle diverse strutture dell'Agenzia ed esame dei pareri dell'Avvocatura dello Stato sulle questioni controverse di diritto sostanziale relative alle materie di competenza

Analisi dei motivi di impugnazione, del rischio di soccombenza, degli orientamenti giurisprudenziali e degli esiti con riferimento alle relative questioni controverse e formulazione di conseguenti proposte

Predisposizione di pareri sulla prosecuzione o l'abbandono dei giudizi in Cassazione nei casi di non condivisione, da parte delle strutture territoriali, dei dinieghi espressi dall'Avvocatura Generale dello Stato

Istruttorie delle questioni di legittimità costituzionale, delle domande di rinvio pregiudiziale sottoposte alla Corte di giustizia dell'Unione Europea e dei ricorsi proposti innanzi alla Corte europea dei diritti dell'uomo inerenti a disposizioni di diritto tributario e per le materie di competenza

Ufficio Contenzioso imposte dirette

Gestione del contenzioso di competenza in materia di imposte dirette

Direttive interpretative e operative, individuazione di strategie difensive, consulenza alle strutture territoriali e alle diverse strutture dell'Agenzia ed esame dei pareri dell'Avvocatura dello Stato sulle questioni controverse di diritto sostanziale relative alle materie di competenza

Analisi dei motivi di impugnazione, del rischio di soccombenza, degli orientamenti giurisprudenziali e degli esiti con riferimento alle relative questioni controverse e formulazione di conseguenti proposte

Predisposizione di pareri sulla prosecuzione o l'abbandono dei giudizi in Cassazione nei casi di non condivisione, da parte delle strutture territoriali, dei dinieghi espressi dall'Avvocatura Generale dello Stato

Istruttorie delle questioni di legittimità costituzionale, delle domande di rinvio pregiudiziale sottoposte alla Corte di giustizia dell'Unione Europea e dei ricorsi proposti innanzi alla Corte europea dei diritti dell'uomo inerenti a disposizioni di diritto tributario e per le materie di competenza

3. Direzione Centrale Fiscalità

- 3.1 La *Direzione Centrale Fiscalità* esercita le attribuzioni di competenza in materia di coordinamento dei controlli relativamente a piccole e medie imprese soggette a regimi ordinari e non ordinari di determinazione del reddito, trust, società fiduciarie, altri patrimoni separati, piccole e medie

imprese innovative o start up e gruppi di imprese che a livello individuale o consolidato realizzino volume d'affari e ricavi inferiori a cento milioni di euro, persone fisiche, lavoratori dipendenti e assimilati, lavoratori autonomi e assimilati, associazioni tra professionisti, amministrazioni dello Stato, enti pubblici, enti del terzo settore, intermediari finanziari in qualità di sostituti di imposta, investitori privati, sostituti e responsabili d'imposta. Le attribuzioni in materia di analisi del rischio sono esercitate per tutte le tipologie di contribuenti (fatta eccezione per le specifiche attività assegnate alla Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale). Le attribuzioni in materia di elaborazione di studi economico-statistici, con riguardo ai diversi aspetti della fiscalità, e di contrasto agli illeciti e alle frodi fiscali sono esercitate per tutte le tipologie di contribuenti.

3.2 *La Direzione Centrale* si articola nei settori e negli uffici di seguito indicati, con le relative attribuzioni:

Ufficio del Direttore Centrale

Segreteria del Direttore Centrale

Supporto tecnico-amministrativo per l'esercizio delle funzioni attribuite al Direttore Centrale e per l'adozione degli atti di sua competenza

Consuntivazione delle risorse della Direzione Centrale

SETTORE ANALISI DEL RISCHIO E RICERCHE PER LA TAX COMPLIANCE

Ufficio Data science

Realizzazione di processi informatici complessi di elaborazione e trattamento di big data negli ambiti dell'analisi del rischio e del contrasto alle frodi, finalizzati all'individuazione di criteri di rischio, deterministici e probabilistici, da utilizzare per la predisposizione di liste selettive di controllo e di elenchi destinati all'alimentazione del processo di stimolo della compliance

Supporto alle strutture centrali e regionali nelle attività di estrazione, modellizzazione ed elaborazione dei dati, anche per l'utilizzo delle piattaforme di analisi avanzata dei dati, ai fini dell'analisi del rischio

Sviluppo di metodologie di supporto alle attività di controllo preventivo, anche avvalendosi di tecniche di machine learning e intelligenza artificiale

Realizzazione di indicatori di rischio basati su tecniche di machine learning, intelligenza artificiale, analisi di rete e text mining e loro implementazione negli applicativi di analisi

Individuazione di soluzioni informatiche e metodologiche innovative per il trattamento dei dati provenienti dalla cooperazione internazionale

Implementazione di tecniche di text mining finalizzate a consentire l'utilizzo dei "dati fattura integrati" nell'ambito dell'analisi del rischio

Ufficio Indirizzo e coordinamento analisi del rischio

Elaborazione degli indirizzi nazionali dell'analisi del rischio ed attività di coordinamento conseguenti

Valutazione preventiva e successiva delle progettualità di analisi del rischio, basate sull'utilizzo delle piattaforme avanzate di analisi dei dati, proposte dalle Direzioni Regionali e coordinamento della fase di estensione a livello nazionale

Coordinamento dello sviluppo di progetti di analisi del rischio, basati sull'utilizzo delle piattaforme avanzate di analisi dei dati, proposti in collaborazione da due o più Direzioni Regionali

Monitoraggio dei risultati ottenuti tramite l'utilizzo dei percorsi di analisi del rischio sviluppati attraverso le piattaforme avanzate di analisi dei dati utilizzate dalle Direzioni Regionali

Coordinamento delle iniziative di analisi del rischio, sviluppate a livello regionale, che interessano contribuenti aventi il domicilio fiscale in due o più regioni

Predisposizione dei criteri di rischio e gestione delle attività di coordinamento relative alle procedure di controllo preventivo con particolare riferimento alle cessioni di crediti agevolativi

Gestione dei rapporti con il partner tecnologico in materia di implementazione dei criteri di rischio e sviluppo degli applicativi utilizzati nell'ambito delle procedure di controllo preventivo aventi ad oggetto le cessioni di crediti agevolativi

Coordinamento progettuale con il Comando Generale della Guardia di Finanza in materia di analisi del rischio

Ufficio Analisi del rischio

Attività di macro-analisi dei principali rischi di evasione o elusione

Progettazione e manutenzione dei principali strumenti informatici di analisi del rischio

Predisposizione e alimentazione di basi dati relative a fenomeni di evasione o elusione, ivi inclusi quelli individuati dalle strutture centrali e territoriali

Sviluppo dei progetti di analisi del rischio di particolare complessità o che richiedono l'utilizzo delle piattaforme avanzate di analisi dei dati

Gestione delle iniziative di stimolo della compliance basate sui flussi informativi di recente acquisizione o che necessitano di elaborazioni informatiche complesse

Gestione centralizzata delle richieste di accesso ai dati dell'Archivio dei rapporti finanziari inviate dalle Procure della Repubblica e dagli ufficiali di polizia giudiziaria delegati, nonché quelle formulate ai sensi dell'articolo 492-bis del Codice di procedura civile

Nell'ufficio opera il **Responsabile dell'utilizzo dell'Archivio dei rapporti finanziari per l'attività di controllo**, con i seguenti compiti:

Coordinamento dell'analisi integrata delle informazioni fornite all'Archivio dei rapporti finanziari e degli altri elementi presenti in Anagrafe Tributaria

Definizione e monitoraggio di piani di sperimentazione con gli uffici operativi degli indicatori di rischio

Predisposizione del testo della Relazione annuale al Parlamento sulle attività di gestione dell'Archivio dei rapporti finanziari

Ufficio Studi economico-statistici

Stima e analisi del tax gap nazionale, settoriale e territoriale

Sviluppo di indicatori congiunturali della compliance

Analisi delle determinanti della compliance basate sia sui fattori di intervento posti in essere dall'Agenzia sia su analisi georeferenziate relative a fattori di contesto

Individuazione, in coordinamento con l'Ufficio Analisi del rischio, di metodologie di incrocio delle basi dati per la definizione di fattori di rischio di evasione e per la clusterizzazione dei contribuenti

Analisi dell'effetto deterrente derivante dalle azioni intraprese dall'Agenzia
Attività di benchmarking internazionale sulla compliance e sulle sue determinanti

Predisposizione degli atti di competenza per la redazione della Relazione sull'economia non osservata e sull'evasione fiscale e contributiva

Supporto informativo alle strutture centrali dell'Agenzia per lo studio e la valutazione delle proposte normative di carattere fiscale e, per quanto di competenza, nella valutazione dei loro effetti in termini di gettito

Nell'ambito del Settore opera un **Data scientist**.

SETTORE CONTRASTO ILLECITI

Al Settore Contrasto illeciti, che ha sede a Roma e Milano, sono conferite le seguenti attribuzioni:

Individuazione dei fenomeni di illecito trasferimento e detenzione di attività economiche e finanziarie all'estero e di trasferimento della residenza all'estero ai fini di evasione fiscale

Acquisizione di informazioni rilevanti per il contrasto degli illeciti fiscali internazionali, con l'ausilio, per le attività da svolgere all'estero, del personale della Guardia di Finanza

Definizione delle strategie di contrasto degli illeciti fiscali internazionali e delle connesse metodologie operative; coordinamento e monitoraggio delle attività di controllo sul territorio concernenti i predetti fenomeni, in stretta sinergia con le altre Direzioni della Divisione

Analisi dei fenomeni di frode in materia tributaria e definizione delle strategie di contrasto e delle conseguenti metodologie operative

Attuazione di strumenti di presidio preventivo, anche automatizzato, per impedire la realizzazione di fenomeni fraudolenti

Coordinamento con il Comando Generale della Guardia di Finanza per le attività nelle materie di competenza

Coordinamento e monitoraggio delle attività di controllo, connesse ai fenomeni di frode, condotte sul territorio

Esecuzione di indagini e controlli sui fenomeni di frode di maggiore rilevanza e pericolosità

Gestione dei rapporti istituzionali e dei flussi di comunicazione con la procura dell'Unione Europea (EPPO - European Public Prosecutor Office) in merito alle attività istruttorie concernenti fattispecie di reato lesive degli interessi finanziari dell'UE

Il Capo Settore, con il supporto dell'Ufficio Contrasto illeciti fiscali internazionali, opera come referente centrale antiriciclaggio per l'Agenzia delle entrate ai fini dell'invio all'UIF delle segnalazioni di operazioni sospette e della collaborazione con lo stesso per le richieste di informazione ricevute

Ufficio Contrasto illeciti fiscali internazionali

Studio e analisi delle fenomenologie di illeciti fiscali internazionali di maggiore rilevanza, significatività e novità, in stretto collegamento con analoghe analisi effettuate da altri organismi, anche sovranazionali, e formulazione di proposte di strategie di azione

Indagini di maggiore rilevanza sulla base delle analisi del rischio effettuate sui dati di fonte internazionale pervenuti con il sistema CRS, FACTA e tramite lo scambio dati su richiesta

Analisi e indagini per la prevenzione e la repressione dei fenomeni di illecito trasferimento e detenzione di attività economiche e finanziarie all'estero, anche mediante le richieste agli intermediari finanziari ed agli altri soggetti obbligati in relazione alla normativa sul monitoraggio fiscale

Indagini per il contrasto agli schemi di pianificazione fiscale aggressiva in materia di detenzione di patrimoni all'estero e dei meccanismi transfrontalieri oggetto di comunicazione

L'Ufficio, a supporto del Capo Settore, elabora e gestisce le segnalazioni di operazioni sospette all'UIF e collabora con lo stesso per le richieste di informazione ricevute

L'ufficio ha sede a Milano

Ufficio Contrasto alle frodi sui crediti

Rapporti con la Guardia di Finanza e l'Autorità giudiziaria per il supporto alle indagini relative alle frodi in materia di crediti d'imposta e cessione dei crediti

Esecuzione delle indagini più complesse e rilevanti sul territorio nazionale in relazione alle frodi in materia di crediti d'imposta e cessione dei crediti

Esecuzione dei sequestri dei crediti d'imposta disposti dall'Autorità giudiziaria e delle misure di prevenzione in relazione alle indagini in corso e alle operazioni in itinere

Supporto alle strutture centrali e regionali per le indagini e i presidi di prevenzione e contrasto relativi alle frodi in materia di crediti d'imposta e cessione dei crediti

L'Ufficio ha sede a Roma

Ufficio Analisi e strategie antifrode

Studio e analisi delle fenomenologie di frodi di maggiore rilevanza, significatività e novità, in stretto collegamento con analoghe analisi effettuate da altri organismi, anche sovranazionali, e formulazione di proposte di strategie di azione

L'ufficio ha sede a Roma

*Nel Settore operano **sei Sezioni territoriali**, che curano le attività operative di contrasto alle frodi e agli illeciti fiscali internazionali nell'ambito territoriale di prevalente riferimento:*

Sezione Nord Ovest – con sede a Torino e sede staccata a Genova. Regioni di competenza: Piemonte, Liguria, Sardegna, Valle d'Aosta

Sezione Lombardia – con sede a Milano. Regione di competenza: Lombardia

Sezione Nord Est – con sede a Venezia e sedi staccate a Trieste e Trento. Regioni di competenza: Veneto, Friuli-Venezia Giulia, Trentino-Alto Adige/Südtirol

Sezione Centro Nord – con sede a Firenze e sedi staccate a Bologna e Ancona. Regioni di competenza: Toscana, Emilia-Romagna, Marche e Umbria

Sezione Centro – con sede a Roma. Regioni di competenza: Lazio, Abruzzo e Molise

Sezione Sud – con sede a Napoli e sedi staccate a Bari e Palermo. Regioni di competenza: Campania, Calabria, Sicilia, Puglia e Basilicata

SETTORE COORDINAMENTO CONTROLLI

Ufficio Controlli imprese medie

Definizione delle procedure e degli strumenti per favorire il corretto adempimento fiscale

Definizione delle metodologie operative per favorire il corretto adempimento fiscale

Elaborazione e aggiornamento delle platee dei contribuenti

Predisposizione della proposta per la programmazione delle attività delle strutture operative

Gestione delle iniziative di stimolo alla compliance

Monitoraggio dell'utilizzo delle procedure di ausilio alle attività

Coordinamento e supporto delle attività delle Direzioni Regionali

Ufficio Controlli imprese minori

Definizione delle procedure e degli strumenti per favorire il corretto adempimento fiscale

Definizione delle metodologie operative per favorire il corretto adempimento fiscale

Elaborazione e aggiornamento delle platee dei contribuenti

Predisposizione della proposta per la programmazione delle attività delle strutture operative

Gestione delle iniziative di stimolo alla compliance

Monitoraggio dell'utilizzo delle procedure di ausilio alle attività

Coordinamento e supporto delle attività delle Direzioni Regionali

Ufficio Controlli persone fisiche e lavoratori autonomi

Definizione delle procedure e degli strumenti per favorire il corretto adempimento fiscale

Definizione delle metodologie operative per favorire il corretto adempimento fiscale

Elaborazione e aggiornamento delle platee dei contribuenti

Predisposizione della proposta per la programmazione delle attività delle strutture operative

Gestione delle iniziative di stimolo alla compliance

Monitoraggio dell'utilizzo delle procedure di ausilio alle attività

Coordinamento e supporto delle attività delle Direzioni Regionali

Nell'Ufficio opera la **Sezione Controlli registro** con le seguenti attribuzioni:

Definizione delle procedure e degli strumenti per favorire il corretto adempimento fiscale

Definizione delle metodologie operative per favorire il corretto adempimento fiscale

Elaborazione e aggiornamento delle platee dei contribuenti

Predisposizione della proposta per la programmazione delle attività delle strutture operative

Gestione delle iniziative di stimolo alla compliance

Monitoraggio dell'utilizzo delle procedure di ausilio alle attività

Coordinamento e supporto delle attività delle Direzioni Regionali

Ufficio Controlli enti non commerciali e del terzo settore

Definizione delle procedure e degli strumenti per favorire il corretto adempimento fiscale

Definizione delle metodologie operative per favorire il corretto adempimento fiscale

Elaborazione e aggiornamento delle platee dei contribuenti

Predisposizione della proposta per la programmazione delle attività delle strutture operative

Gestione delle iniziative di stimolo alla compliance

Monitoraggio dell'utilizzo delle procedure di ausilio alle attività

Coordinamento e supporto delle attività delle Direzioni Regionali

Ufficio Controlli agevolazioni e crediti d'imposta

Definizione delle procedure e degli strumenti per favorire il corretto adempimento fiscale

Definizione delle metodologie operative per favorire il corretto adempimento fiscale

Predisposizione della proposta per la programmazione delle attività delle strutture operative

Gestione delle iniziative di stimolo alla compliance

Monitoraggio dell'utilizzo delle procedure di ausilio alle attività

Coordinamento delle attività delle Direzioni Regionali

Coordinamento delle attività demandate all'Agenzia per la gestione degli aiuti di Stato

Coordinamento e monitoraggio delle attività di controllo in materia di aiuti di Stato

Gestione delle questioni concernenti le agevolazioni fiscali e compensazioni

L'ufficio è la struttura di riferimento in materia di aiuti di Stato per gli adempimenti connessi alla registrazione nel Registro nazionale aiuti e nei registri SIAN e SIPA

Ufficio Gestione indicatori sintetici di affidabilità

Definizione degli indicatori sintetici di affidabilità (ISA)

Attività finalizzate alla elaborazione delle proposte di Concordato preventivo biennale (CPB)

Rapporti con le organizzazioni di categoria e professionali

Predisposizione dei modelli CPB e ISA, in coordinamento con l'Ufficio Studi economico-statistici per i contenuti informativi che ne consentono la costruzione, e del relativo software di elaborazione

Gestione della base dati dichiarativa degli ISA e del CPB

Predisposizione dei software di gestione degli ISA e del CPB e di supporto alle attività degli uffici

Segreteria della Commissione degli esperti ISA e CPB

Supporto al Ministero dell'Economia e delle Finanze per la predisposizione dei provvedimenti di competenza in materia di ISA e CPB

Predisposizione dei provvedimenti e dei documenti di prassi per l'attuazione della normativa relativa agli ISA e CPB

Utilizzo degli ISA e del CPB ai fini dell'incremento della compliance dichiarativa e dell'ampliamento delle basi imponibili

Gestione delle iniziative di stimolo alla compliance

4. *Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale*

4.1 La *Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale* esercita le attribuzioni di competenza in relazione a imprese con volume d'affari o ricavi non inferiore a cento milioni di euro, imprese bancarie e assicurative e gruppi di imprese che a livello individuale o consolidato realizzino un volume d'affari o ricavi non inferiore a cento milioni di euro. La Direzione ha, altresì, competenza generale per tutte le tipologie di contribuenti in materia di cooperazione internazionale e rapporti con gli organismi internazionali. La Direzione presidia e coordina le strategie per l'applicazione dei regimi fiscali dedicati ai soggetti che effettuano nuovi

investimenti in Italia e di quelli che aderiscono al regime di adempimento collaborativo.

4.2 La *Direzione Centrale* si articola nei settori e negli uffici di seguito indicati, con le relative attribuzioni:

Ufficio del Direttore Centrale

Segreteria del Direttore Centrale

Supporto tecnico-amministrativo per l'esercizio delle funzioni attribuite al Direttore Centrale e per l'adozione degli atti di sua competenza

Consuntivazione delle risorse della Direzione Centrale

Supporto tecnico-amministrativo alle attività di rappresentanza internazionale

SETTORE ACCORDI E INTERNAZIONALIZZAZIONE, con sede a Roma e a Milano

Ufficio Attrazione investimenti

Supporto agli investitori esteri per l'effettuazione di investimenti in Italia

Analisi, studio, istruttoria e risposte alle istanze di interpello presentate dai contribuenti in relazione alla realizzazione di nuovi investimenti di ammontare non inferiore a quindici milioni di euro e che presentino ricadute significative sull'occupazione

Gestione delle attività di raccordo con le strutture centrali interessate per la soluzione interpretativa della fattispecie rappresentata nell'istanza di interpello

Acquisizione degli elementi informativi ed esecuzione degli accessi presso le sedi di svolgimento dell'attività dell'impresa o della stabile organizzazione

Supporto delle attività di coordinamento connesse al regime di adempimento collaborativo e al regime opzionale di adozione del sistema di controllo del rischio fiscale

Supporto nella definizione e nel monitoraggio delle strategie per la progressiva estensione del regime di adempimento collaborativo a tutti i contribuenti ammessi per legge e delle strategie per il coinvolgimento operativo delle strutture regionali

Cura e pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia delle entrate dell'elenco dei contribuenti che aderiscono al regime dell'adempimento collaborativo e dell'elenco aggiornato delle operazioni, strutture e schemi ritenuti di pianificazione fiscale aggressiva

L'Ufficio ha sede a Roma

Ufficio Risoluzione controversie internazionali

Gestione, ivi compresa la fase arbitrale, delle procedure amichevoli attivate ai sensi delle basi giuridiche vigenti ad eccezione delle procedure amichevoli relative a questioni generali derivanti dall'interpretazione o applicazione delle Convenzioni per evitare le doppie imposizioni

Partecipazione alle attività degli organismi internazionali in materia di procedure amichevoli

L'Ufficio ha sede a Roma e a Milano

Ufficio Accordi preventivi

Gestione degli accordi preventivi per le imprese con attività internazionale e degli accordi relativi al regime opzionale di tassazione agevolata dei redditi derivanti dall'utilizzo di beni intangibili giuridicamente tutelabili

Supporto e coordinamento delle attività di controllo in materia di prezzi di trasferimento e regime opzionale di tassazione agevolata dei redditi derivanti dall'utilizzo di beni intangibili giuridicamente tutelabili

Supporto agli Uffici della Direzione Centrale nell'ambito dei coordinamenti tecnico-operativi con il Comando Generale della Guardia di Finanza relativamente a ipotesi di rilievi in materia di transfer pricing

L'Ufficio ha sede a Roma e a Milano

Nell'Ufficio opera la **Sezione Accordi multilaterali** con le seguenti attribuzioni:

Gestione degli accordi preventivi bilaterali e multilaterali per le imprese con attività internazionale ai sensi delle vigenti Convenzioni per evitare le doppie imposizioni sottoscritte dall'Italia

Partecipazione alle attività degli organismi internazionali in materia di prezzi di trasferimento e accordi preventivi

La Sezione ha sede a Roma

SETTORE COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

Ufficio Relazioni con organismi europei e internazionali

Relazioni con le organizzazioni internazionali e con le amministrazioni fiscali estere, incluse quelle con gli addetti fiscali dislocati presso le rappresentanze diplomatiche italiane all'estero e quelle con gli addetti alle amministrazioni fiscali estere in Italia, istruttoria delle richieste e coordinamento delle relative risposte

Gestione di scambi con organismi internazionali e amministrazioni fiscali estere, inclusa l'organizzazione di visite e riunioni di lavoro per tutte le articolazioni dell'Agenzia ed il supporto tecnico e amministrativo alla partecipazione a incontri tra i vertici dell'Agenzia e gli organismi internazionali o le amministrazioni fiscali estere

Monitoraggio della partecipazione ai lavori presso enti e organismi sovranazionali e internazionali, esame delle problematiche emerse e delle relative proposte e soluzioni anche in termini di benchmark e individuazione di best practice

Gestione e coordinamento di progetti attinenti a questioni di rilievo internazionale, incluse le attività di assistenza tecnica in materia fiscale ai paesi terzi sulla base degli impegni internazionali assunti dal governo italiano

Promozione della partecipazione a iniziative convegnistiche e divulgative di carattere internazionale

Promozione e coordinamento dell'utilizzo degli strumenti di cooperazione amministrativa avanzata

Ufficio Scambio di informazioni

Cooperazione con altri Stati e giurisdizioni terze per lo scambio di informazioni su richiesta e spontaneo e per la notifica di atti nell'ambito delle imposte dirette e dell'IVA

Definizione e aggiornamento degli applicativi di ausilio alle attività di scambio di informazioni su richiesta e spontaneo

Partecipazione alle attività degli organismi internazionali in materia di scambio di informazioni e coordinamento del contributo dell'Agenzia ai relativi processi di revisione (peer review)

Analisi e messa a disposizione dei dati oggetto di scambio di informazioni per il loro utilizzo da parte delle competenti strutture centrali e periferiche

Nell'Ufficio opera la **Sezione Scambio automatico** con le seguenti attribuzioni:

Cooperazione con altri Stati e giurisdizioni terze per lo scambio automatico delle informazioni fiscali

Gestione dei rapporti con la Guardia di Finanza in materia di scambio automatico di informazioni con altri Stati

Definizione e aggiornamento degli applicativi di ausilio alle attività di scambio automatico di informazioni

Partecipazione alle attività degli organismi internazionali in materia di scambio automatico di informazioni e coordinamento del contributo dell'Agenzia ai relativi processi di revisione (peer review)

Analisi e messa a disposizione dei dati oggetto di scambio automatico di informazioni per il loro utilizzo da parte delle competenti strutture centrali e periferiche

Ufficio Riscossione internazionale

Gestione delle richieste di esazione per il recupero di crediti erariali sorti in un altro Stato membro dell'Unione Europea

Gestione delle richieste di esazione di tributi erariali da e per l'estero formulate nell'ambito delle basi giuridiche vigenti

Cooperazione con altri Stati e giurisdizioni terze per la riscossione dei crediti tributari incluso il relativo scambio di informazioni su richiesta e spontaneo e la notifica di atti per la finalità di recupero dei crediti tributari.

Definizione e aggiornamento degli applicativi di ausilio alle attività di mutua assistenza alla riscossione

Partecipazione alle attività degli organismi internazionali in materia di mutua assistenza alla riscossione

SETTORE ANALISI E CONTROLLI, con sede a Roma e a Milano

Ufficio Analisi, indagini e controlli

Analisi dei principali rischi di evasione/elusione ed esecuzione a livello nazionale e internazionale di indagini e controlli di particolare rilevanza e complessità, con esclusione di quelli riferibili alle persone fisiche

Coordinamento e monitoraggio delle specifiche analisi di rischio effettuate dalle strutture locali, in relazione a controlli su grandi contribuenti o a fenomeni di particolare rilevanza e complessità

Sperimentazione e validazione delle metodologie di controllo dei grandi contribuenti

Supporto alle Direzioni Regionali su indagini e controlli di particolare rilevanza e complessità

L'Ufficio ha sede a Milano

Ufficio Coordinamento strutture regionali

Indirizzo, coordinamento e impulso dell'attività delle Direzioni Regionali attraverso la definizione di indicazioni operative in materia di controllo

Supporto alle Direzioni Regionali attraverso la gestione di richieste di coordinamento o condivisione in materia di controllo

Gestione dei coordinamenti tecnico-operativi con il Comando Generale della Guardia di Finanza relativamente a ipotesi di rilievi connotati da particolare rilevanza e complessità riferiti a soggetti o materie di competenza della Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale

Supporto all'attività di competenza di altri uffici della Divisione Contribuenti relativamente a questioni attinenti aspetti rilevanti ai fini dell'attività di controllo sostanziale

Individuazione dei contribuenti con volume d'affari, ricavi o compensi non inferiore a 100 milioni di euro, delle imprese bancarie e assicurative e dei gruppi di imprese che a livello individuale o consolidato realizzino un volume d'affari non inferiore a 100 milioni di euro

Predisposizione strumenti di supporto all'attività di controllo dei grandi contribuenti

L'Ufficio ha sede a Roma

Ufficio Persone ad alta capacità contributiva

Analisi dei principali rischi di evasione/elusione dei contribuenti persone fisiche ad alta capacità contributiva

Definizione delle strategie e delle metodologie operative per favorire il corretto adempimento fiscale

Predisposizione della proposta per la programmazione delle attività delle strutture operative

Gestione delle iniziative di stimolo alla compliance

Coordinamento e supporto delle attività delle Direzioni Regionali

Istruttoria e predisposizione delle risposte alle istanze di interpello presentate dalle persone fisiche ad alta capacità contributiva che trasferiscono la residenza in Italia finalizzate a chiedere l'applicazione dell'imposta sostitutiva di cui all'articolo 24-bis del Tuir

Individuazione dei contribuenti persone fisiche ad alta capacità contributiva

Fornitura dati per scambio di informazioni e collaborazione in sinergia con le Pubbliche amministrazioni estere per prevenire i fenomeni di evasione/elusione

Partecipazione al Comitato InvestorVisa e alle attività degli organismi internazionali che interessano specificamente i soggetti ad alta capacità contributiva

Gestione delle attività di raccordo con le strutture centrali interessate per la soluzione interpretativa della fattispecie rappresentata nell'istanza di interpello

L'Ufficio ha sede a Roma

5. Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo

5.1 La *Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo*, con sede a Roma, opera con l'assetto organizzativo e le attribuzioni di seguito indicate:

Area di Staff

Gestione delle risorse umane e materiali

Gestione operativa delle attività connesse alla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro

Supporto alla predisposizione del budget e alla programmazione

Supporto alle attività amministrative del Direttore della Direzione Specialistica

Segreteria del Direttore della Direzione Specialistica

Quattro Aree, due con sede a Roma e due con sede a Milano

Elaborazione, analisi e valutazione dei requisiti di ammissibilità per l'accesso al regime di adempimento collaborativo

Gestione delle attività relative al regime di adempimento collaborativo nei riguardi dei contribuenti ammessi, con particolare riferimento a:

- valutazione del sistema di controllo adottato, con eventuale proposta degli interventi ritenuti necessari ai fini dell'ammissione e della permanenza nel regime e per il conseguimento delle finalità previste dalla norma
- individuazione delle operazioni, strutture e schemi ritenuti di pianificazione fiscale aggressiva
- attività di analisi del rischio e controllo sulle dichiarazioni, indicazioni operative alle strutture regionali, monitoraggio e verifica dei relativi esiti
- promozione di relazioni con i contribuenti improntate a principi di trasparenza, collaborazione e correttezza nell'intento di favorire un contesto fiscale di certezza

Esame preventivo delle situazioni suscettibili di generare rischi fiscali significativi e risposta alle richieste dei contribuenti e alle istanze di interpello

Gestione di istruttorie relative alle istanze di accordo preventivo unilaterale presentate dai contribuenti aderenti al regime e stipula dei relativi accordi

Gestione delle forme di cooperazione e coordinamento preliminari con la Guardia di Finanza previste in materia di adempimento collaborativo

Gestione delle attività relative ai programmi di compliance multilaterali

Gestione delle attività relative alla procedura di cooperazione e collaborazione rafforzata

Ricezione della comunicazione di adesione al regime opzionale di adozione del sistema di controllo del rischio fiscale e della relativa documentazione, verifica dei requisiti di validità dell'opzione ai fini dell'accesso e della permanenza nel regime, e monitoraggio delle risposte rese in sede di interpello

5.2 Il Direttore della *Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo* adotta gli atti emanati dalla Direzione.

5.3 Il Direttore della *Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo*, in coerenza con le linee di indirizzo ricevute e relative alle attività attribuite, distribuisce le attività tra le quattro Aree secondo criteri che rispettino l'equilibrio dei carichi di lavoro.

5.4 Nella *Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo* è prevista una figura di Direttore vicario, ubicato a Milano.

6. *Centro Operativo di Pescara*

6.1 Il *Centro Operativo di Pescara*, con sede a Pescara, opera con l'assetto organizzativo e le attribuzioni di seguito indicate:

Area di Staff

Gestione delle risorse umane e materiali

Gestione operativa delle attività connesse alla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro.

Supporto alla predisposizione del budget e alla programmazione

Supporto alle attività amministrative del Direttore del Centro Operativo

Segreteria del Direttore del Centro Operativo

Organizzazione del servizio di assistenza telefonica sulle attività di competenza del Centro Operativo

Area Legale

Gestione del contenzioso di competenza del Centro Operativo

Area Controlli e atti centralizzati

Controlli e atti automatizzati, effettuati mediante incrocio di elementi contenuti in banche dati nella disponibilità dell'Agenzia delle entrate, con particolare riguardo a:

- emissione degli accertamenti parziali ai fini delle imposte dirette e dell'imposta sul valore aggiunto
- emanazione di atti di contestazione e irrogazione delle sanzioni, di atti di recupero, di avvisi di liquidazione per decadenza dalle agevolazioni in materia di imposte di registro, ipotecaria e catastale, sulle successioni e donazioni

L'attività comprende l'esercizio del potere di annullamento in autotutela degli atti emessi dal Centro Operativo di Pescara e di sospensione dei relativi effetti, l'iscrizione a ruolo e l'affidamento delle somme dovute e, in caso di ricorso, l'istruttoria funzionale alla predisposizione degli atti di costituzione in giudizio

Gestione dei crediti d'imposta attribuiti

L'Area Controlli e atti centralizzati è suddivisa in **quattro Sezioni**, due hanno sede a Pescara, una a Sulmona, una a Reggio Calabria.

Area Gestione e controlli dei contribuenti non residenti

Gestione rimborsi e controlli dei contribuenti non residenti in materia di imposta sul valore aggiunto, con particolare riguardo a:

- gestione dei rimborsi in materia di imposta sul valore aggiunto assolta in altri Stati membri della UE, o in Italia da soggetti non residenti, e dei relativi flussi informativi
- informazione e assistenza ai soggetti non residenti nel territorio dello Stato che intendono provvedere ad assolvere gli obblighi e ad esercitare i diritti in materia di imposta sul valore aggiunto tramite identificazione diretta in Italia

- gestione degli esiti dell'attività di controllo automatizzato delle dichiarazioni, attività di rimborso e controllo volta ad evitare l'erogazione di rimborsi indebiti, di recupero delle somme erroneamente rimborsate e, più in generale, di accertamento ai fini dell'imposta sul valore aggiunto e di emissione dei ruoli, limitatamente ai soggetti identificati direttamente in Italia con volume d'affari inferiore a cento milioni di euro
- informazione e assistenza ai fini di specifici regimi IVA per le operazioni territorialmente rilevanti in Italia effettuate da soggetti extra UE, non soggetti passivi di imposta ai fini IVA all'interno dell'Unione Europea, nei confronti di consumatori finali domiciliati o residenti in Italia o in altro Stato membro, ovvero da soggetti UE
- controlli ai fini di specifici regimi IVA per le operazioni territorialmente rilevanti in Italia effettuate da soggetti identificati in un altro Stato membro nei confronti di consumatori finali domiciliati o residenti in Italia o in altro Stato membro, e relativi flussi informativi

Gestione rimborsi e controlli dei contribuenti non residenti in materia di imposte sui redditi, con particolare riguardo a:

- gestione dei rimborsi a soggetti non residenti in materia di ritenute e imposte sostitutive su flussi reddituali transfrontalieri e controlli, anche di carattere preventivo, volti ad evitare l'erogazione di rimborsi indebiti
- informazione e assistenza ai fini degli obblighi previsti in capo a soggetti non residenti, privi di identificativo fiscale in Italia, inclusi gli obblighi di controllo previsti nell'ambito delle fattispecie di scambio automatico di informazioni

Attività di controllo e accertamento, ai fini delle imposte dirette, dell'imposta sul valore aggiunto, delle ritenute, dell'imposta regionale sulle

attività produttive e dei crediti di imposta non spettanti o inesistenti, dei soggetti non residenti per i quali non risulta individuata la competenza

L'Area Gestione e controlli dei contribuenti non residenti è suddivisa in **due Sezioni**, con sede a Pescara.

6.2 Il Direttore del Centro Operativo di Pescara adotta gli atti emanati dal Centro.

6.3 Il Direttore del Centro Operativo di Pescara, in coerenza con le linee di indirizzo ricevute e relative alle attività attribuite, distribuisce le stesse tra le Sezioni delle Aree secondo criteri che rispettino l'equilibrio dei carichi di lavoro.

7. *Soppressione della Direzione Centrale Coordinamento Normativo*

7.1 Dalla decorrenza delle modifiche organizzative relative alla *Divisione Contribuenti* e alle *Direzioni Centrali dipendenti* è soppressa la *Direzione Centrale Coordinamento Normativo*.

7.2 Dalla data di soppressione della *Direzione Centrale Coordinamento Normativo* tutti i riferimenti alla stessa presenti in precedenti atti organizzativi sono sostituiti da “*Direzione Centrale Normativa e Contenzioso*”.

8. *Ulteriori misure organizzative*

8.1 Il *Nucleo di supporto alla quantificazione degli effetti finanziari delle proposte normative*, istituito con atto del Direttore dell'Agenzia n. 468579 del 20 dicembre 2022, è soppresso.

8.2 Nel *Settore Persone fisiche, lavoratori autonomi, imprese minori ed enti non commerciali* della *Direzione Regionale della Lombardia* è attivata la posizione di *Responsabile per i rapporti con gli uffici giudiziari* con il compito di agevolare il coordinamento con gli uffici giudiziari della regione, alla luce della particolare complessità, della trasversalità e della rilevanza di tali attività nello specifico contesto territoriale di riferimento.

8.3 Dalle attribuzioni dell'Ufficio Grandi contribuenti delle Direzioni Regionali di Lombardia, Lazio, Campania, Emilia-Romagna, Piemonte, Puglia, Sicilia, Toscana e Veneto è espunta l'attribuzione *“In relazione ai contribuenti di propria competenza, attività di risk-analysis dei contribuenti ammessi al regime di adempimento collaborativo ed esecuzione dei controlli sulle dichiarazioni dei soggetti aderenti secondo le direttive e fermo restando il coordinamento dell'Ufficio Adempimento collaborativo”*.

8.4 Tra le attribuzioni dell'Ufficio Grandi contribuenti delle Direzioni Regionali di Lombardia, Lazio, Campania, Emilia-Romagna, Piemonte, Puglia, Sicilia, Toscana e Veneto, dell'Ufficio Controlli soggetti di rilevanti dimensioni delle Direzioni Regionali di Abruzzo, Calabria, Friuli-Venezia Giulia, Liguria, Marche, Sardegna, Trentino-Alto Adige/Südtirol, della Sezione Controlli dell'Ufficio Fiscalità e compliance delle Direzioni Regionali di Basilicata, Molise e Umbria, dell'Ufficio Fiscalità e compliance della Direzione Regionale della Valle d'Aosta è inserita l'attribuzione *“In relazione ai contribuenti di propria competenza, ammessi al regime di adempimento collaborativo, esecuzione dei controlli sulle dichiarazioni dei soggetti aderenti secondo le direttive e fermo restando il coordinamento della Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale”*.

9. Decorrenza

9.1 Le previsioni del presente atto decorrono dal 1° aprile 2026.

9.2 I Settori, il Centro Operativo di Pescara, la Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo, la posizione di Direttore vicario della Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo, l'Ufficio Data science e la posizione di Data scientist del Settore Analisi del rischio e ricerche per la tax compliance e l'Ufficio Contrasto illeciti fiscali internazionali del Settore Contrasto illeciti della Direzione Centrale Fiscalità costituiscono posizioni dirigenziali. Le restanti posizioni sono classificate come posizioni

organizzative ai sensi dell'articolo 1, comma 93, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, ad eccezione della *Sezione Domicili fiscali* dell'*Ufficio Coordinamento operativo* del *Settore Coordinamento e programmazione* della *Divisione Contribuenti*, dell'*Area di Staff* della *Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo* e dell'*Area di Staff* del *Centro Operativo di Pescara* classificate come posizioni organizzative di natura contrattuale.

9.3 La graduazione delle posizioni dirigenziali e organizzative della *Divisione Contribuenti*, delle *Direzioni Centrali* in essa incardinate e della *Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo* verrà definita con successivo provvedimento, che recherà in allegato il nuovo prospetto di finanziamento delle posizioni organizzative. Resta invariata la graduazione delle posizioni dirigenziali e organizzative del *Centro Operativo di Pescara*.

Motivazioni

Il presente atto (il cui schema è stato approvato dal Comitato di gestione con delibera n. 6/2026), ridefinisce l'organizzazione interna della *Divisione Contribuenti* e delle *Direzioni Centrali* in essa incardinate, sopprimendo contestualmente la *Direzione Centrale Coordinamento Normativo*. Allo stesso tempo, l'atto istituisce la *Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo*, razionalizza le attribuzioni del *Centro Operativo di Pescara* (lasciandone invariato l'assetto organizzativo) e prevede alcuni interventi di raccordo sulle attribuzioni delle *Direzioni Regionali* resi necessari dalla complessiva riorganizzazione di uffici e attribuzioni.

L'atto si pone in continuità con quanto deliberato dal Comitato di gestione nella seduta del 30 luglio 2025 (Delibera n. 42/2025) dove è stato espresso parere favorevole a modifiche degli artt. 3 e 5 del Regolamento di Amministrazione comportanti un riassetto di articolazioni e compiti della *Divisione Contribuenti*, la soppressione della *Direzione Centrale Coordinamento Normativo* e l'introduzione della *Direzione Specialistica* quale nuova tipologia di ufficio periferico.

Conclusosi l'iter di approvazione della delibera previsto dall'articolo 60, comma 2, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 è dunque ora possibile procedere con l'adozione degli atti organizzativi susseguenti.

L'Agenzia ha realizzato negli ultimi anni un profondo rinnovamento della propria organizzazione. L'atto del Direttore dell'Agenzia n. 245401 del 3 novembre 2017 ha costituito il punto di partenza per una radicale riorganizzazione delle strutture centrali e per il riassetto delle funzioni direttive, in coerenza con le indicazioni dei rapporti redatti dall'OCSE e dal FMI sullo stato dell'amministrazione finanziaria italiana.

L'adozione del modello divisionale, infatti, ha avuto l'obiettivo di orientare l'attività di controllo e accertamento in una prospettiva di potenziamento della compliance e di riduzione del contenzioso, mediante azioni volte a prevenire i rischi di evasione ed elusione.

Negli anni sono state, quindi, adottate misure organizzative tese a valorizzare il confronto preventivo tra Fisco e contribuente, favorire la certezza normativa e procedurale e la semplificazione degli adempimenti.

L'intervento organizzativo ora previsto si inserisce nell'alveo del percorso tracciato, con l'obiettivo di evolvere l'organizzazione in relazione alle aree di miglioramento che l'attuale assetto ha evidenziato.

La riorganizzazione interessa in primo luogo la *Divisione Contribuenti*, muovendo dalla necessità di razionalizzarne l'organizzazione e le attribuzioni in funzione degli ambiti di competenza presidiati e dei flussi operativi da garantire ai vari livelli (centrali, regionali, periferici). Questo al fine di realizzare economie organizzative in termini di risorse (efficientamento e specializzazione) e di nodi operativi (evitare riporti trasversali e/o ridondanti).

Ulteriore obiettivo è rendere gli assetti organizzativi della *Divisione* allineati agli scenari operativi attuali valorizzando, quindi, ambiti di intervento di particolare significatività come, ad esempio, gli istituti di cooperative compliance.

Nella *Divisione Contribuenti* vengono istituite la *Direzione Centrale Normativa e Contenzioso* e la *Direzione Centrale Fiscalità*, mentre viene riorganizzata la

Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale ed attivata una *Direzione Specialistica* dedicata all'adempimento collaborativo. Conseguentemente sono soppresses la *Direzione Centrale Coordinamento Normativo*, la *Direzione Centrale Piccole e Medie Imprese* e la *Direzione Centrale Persone Fisiche, Lavoratori Autonomi ed Enti non Commerciali*.

Per quanto riguarda l'articolazione interna della *Divisione Contribuenti*, in primo luogo viene rivisto e snellito l'assetto delle strutture a diretto riporto del *Capo Divisione*, con lo spostamento del *Settore Contrasto Illeciti* e del *Settore Analisi del rischio e ricerche per la tax compliance* nella *Direzione Centrale Fiscalità*. Permane in staff al *Capo Divisione* il *Settore Coordinamento e programmazione*, rafforzato con l'istituzione di un *Ufficio Coordinamento operativo* deputato, in particolare, a predisporre le direttive operative e trasversali concernenti le regole sull'applicazione delle disposizioni in materia di accertamento e controllo.

Oltre ai tipici uffici di supporto (*Ufficio del Capo Divisione* e *Ufficio Segreteria tecnica*) opera a diretto riporto del *Capo Divisione* anche l'*Ufficio Tutela del credito*.

Nella *Direzione Centrale Normativa e Contenzioso* sono accentrati i compiti di cura dell'interpretazione normativa per i tributi di competenza dell'Agenzia e il presidio e il coordinamento delle funzioni di consulenza, interpello, contenzioso afferente alle questioni di natura tributaria, gestione della crisi d'impresa nei confronti di tutte le diverse macrotipologie di tributi e contribuenti.

Tali competenze, precedentemente distribuite tra la *Direzione Centrale Coordinamento Normativo*, la *Direzione Centrale Piccole e Medie Imprese*, la *Direzione Centrale Persone Fisiche, Lavoratori Autonomi ed Enti non Commerciali*, la *Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale* ed il *Settore Coordinamento contenzioso, riscossione e gestione crisi d'impresa* della *Divisione*, sono quindi ora integrate in un'unica *Direzione Centrale*, fatta eccezione per alcune specifiche attività assegnate alla *Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale* (gestione delle istanze di interpello per nuovi investimenti e delle istanze di interpello presentate dalle persone fisiche ad alta

capacità contributiva, che trasferiscono la residenza in Italia, finalizzate a chiedere l'applicazione dell'imposta sostitutiva di cui all'articolo 24-bis del Tuir).

La *Direzione* si articola in cinque *Settori*, uno dedicato al supporto legislativo, uno al contenzioso tributario e tre alla consulenza.

Per le attività del *Settore Supporto legislativo* (precedentemente operante nella soppressa *Direzione Centrale Coordinamento Normativo*) è previsto che il *Direttore Centrale* mantenga un riporto funzionale al *Direttore dell'Agenzia* in quanto il supporto per la predisposizione delle norme tributarie è relativo a tutte le strutture centrali.

Nel *Settore Contenzioso tributario* vengono incardinati l'*Ufficio Coordinamento gestionale e processuale del contenzioso* e l'*Ufficio Crisi di impresa* (precedentemente operanti nel *Settore Coordinamento contenzioso, riscossione e gestione crisi d'impresa*) ed istituiti l'*Ufficio Contenzioso IVA, registro e altri tributi indiretti* e l'*Ufficio Contenzioso imposte dirette* nell'ottica di razionalizzare le funzioni in materia di contenzioso in relazione alla tipologia di imposta trattata. I *Settori* relativi alla consulenza, organizzati secondo una logica di razionalizzazione e specializzazione che segue la tipologia di imposta e fattispecie trattata, sono così previsti: il *Settore Consulenza imposte dirette*, il *Settore Consulenza imposte indirette e adempimenti*, il *Settore Fiscalità internazionale, finanziaria e agevolazioni*.

A diretto riporto del *Direttore Centrale* sono invece collocati l'*Ufficio Monitoraggio interpelli* e l'*Ufficio Enti non commerciali e del terzo settore*. Il primo assolve a compiti di coordinamento e monitoraggio dei pareri resi dalle strutture dell'Agenzia alle richieste di consulenza giuridica, alle istanze di consultazione semplificata e alle istanze di interpello presentate dai contribuenti, in modo da assicurare l'uniformità degli indirizzi interpretativi dell'Agenzia a livello centrale e periferico. Il secondo rafforza le attività interpretative e di consulenza con una particolare specializzazione dedicata alla platea degli enti non commerciali e del terzo settore.

Alla *Direzione Centrale Fiscalità* viene affidato il presidio ed il coordinamento delle strategie di controllo nei confronti delle persone fisiche, dei lavoratori autonomi, degli enti del terzo settore, delle piccole e medie imprese oltre che il presidio delle attività di contrasto agli illeciti e alle frodi fiscali, l'effettuazione di analisi del rischio (fatte salve le attività attribuite alla *Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale*) e l'elaborazione di studi economico-statistici in materia di fiscalità, integrando in questo modo competenze che erano prima distribuite tra la *Direzione Centrale Piccole e Medie Imprese*, la *Direzione Centrale Persone Fisiche, Lavoratori Autonomi ed Enti non Commerciali*, il *Settore Analisi del rischio e ricerche per la tax compliance* e il *Settore Contrasto illeciti* della *Divisione*.

Quindi, così come nella *Direzione Centrale Normativa e Contenzioso* vengono accentrate le funzioni di “*certezza del diritto e difesa della pretesa tributaria*”, nella *Direzione Centrale Fiscalità* è accentrata la “*gestione delle strategie di controllo*”, volendo così garantire, da una parte, il presidio tecnico dell'interpretazione della norma tributaria e della difesa in giudizio sulle diverse tipologie di imposta e in relazione a particolari categorie di contribuenti e, dall'altra, l'analisi, il controllo e la compliance rispetto ai contribuenti di riferimento (persone fisiche, imprese, professionisti, enti del terzo settore).

Nella *Direzione Centrale Fiscalità* confluiscono il *Settore Contrasto illeciti* e il *Settore Analisi del rischio e ricerche per la tax compliance* (al quale sono assegnate alcune attribuzioni dell'*Ufficio Studio e valutazione dell'impatto normativo* della soppressa *Direzione Centrale Coordinamento Normativo*). Inoltre, è costituito un *Settore Coordinamento controlli*, che svolge le sue attività attraverso uffici individuati in base a specifiche platee di riferimento (*Ufficio Controlli imprese medie, Ufficio Controlli imprese minori, Ufficio Controlli persone fisiche e lavoratori autonomi, Ufficio controlli enti non commerciali e del terzo settore*) o fattispecie (*Ufficio Controlli agevolazioni e crediti d'imposta, Ufficio Gestione indicatori sintetici di affidabilità*).

Il riassetto della *Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale* è attuato in coerenza con quanto sopra descritto e nell'ottica di mantenere una *Direzione Centrale* che sia di riferimento per la platea dei grandi contribuenti, data la particolare rilevanza della stessa e la specificità della filiera operativa (la funzione di controllo e accertamento sui “grandi contribuenti” è demandata alle *Direzioni Regionali*). Viene, inoltre, consolidata la gestione unitaria delle attività di cooperazione internazionale e di supporto all'internazionalizzazione delle imprese.

Nella *Direzione* sono così previsti tre *Settori*: il *Settore Accordi e internazionalizzazione*, il *Settore Cooperazione internazionale* e il *Settore Analisi e controlli*.

Al *Settore Accordi e internazionalizzazione*, oltre alla gestione delle procedure amichevoli e degli accordi preventivi sono affidati, tra le altre attribuzioni, anche gli interpelli nuovi investimenti e le attività di supporto alla complessiva definizione e monitoraggio delle strategie connesse al regime di adempimento collaborativo (queste ultime attività sono assegnate al nuovo *Ufficio Attrazione investimenti*). L'assetto del *Settore Cooperazione internazionale* punta a rafforzare le attività fortemente connotate dalla relazione con organismi internazionali e con amministrazioni estere, con un particolare riguardo allo scambio di informazioni e alla riscossione internazionale. Infine, nel *Settore Analisi e controlli*, oltre agli *Uffici* impegnati nelle attività tipiche di analisi e coordinamento dei controlli sui “grandi contribuenti-imprese”, è incardinata anche la struttura che svolge analoghe attività nei confronti dei “grandi contribuenti-persone fisiche”, ossia l'*Ufficio Persone ad alta capacità contributiva*.

Obiettivo della riorganizzazione, come detto, è, inoltre, il rafforzamento dell'attività di *adempimento collaborativo*, ampliata e consolidata attraverso l'istituzione di una *Direzione Specialistica* dedicata (con sede a Roma) e articolata in quattro *Aree* (di cui due con sede a Milano), dipendente dalla *Direzione Centrale Grandi Contribuenti e Internazionale*.

Riguardo al *Centro Operativo di Pescara*, di cui viene definita l'univoca dipendenza gerarchica e funzionale dalla *Divisione Contribuenti*, l'atto procede ad una riscrittura complessiva delle attribuzioni con l'obiettivo di meglio chiarire l'ambito e il perimetro delle attività, alla ridenominazione dell'*Area Controlli e accertamenti centralizzati* in *Area Controlli e atti centralizzati*, confermando l'assetto organizzativo già adottato.

Infine, sono disposti alcuni ulteriori interventi in coerenza con la riorganizzazione degli uffici delle strutture centrali di vertice.

Tali interventi riguardano la soppressione del *Nucleo di supporto alla quantificazione degli effetti finanziari delle proposte normative* (istituito con atto del Direttore dell'Agenzia n. 468579 del 20 dicembre 2022) e ritenuto non più attuale alla luce del nuovo assetto organizzativo.

Viene attivata nel *Settore Persone fisiche, lavoratori autonomi, imprese minori ed enti non commerciali* della *Direzione Regionale della Lombardia* la posizione di *Responsabile per i rapporti con gli uffici giudiziari* (precedentemente prevista nella *Sezione Lombardia* del *Settore Contrasto illeciti*).

Sono ridefinite le attribuzioni in materia di analisi del rischio e controlli sui contribuenti ammessi al regime di adempimento collaborativo precedentemente assegnate all'*Ufficio Grandi contribuenti* delle *Direzioni Regionali* di Lombardia, Lazio, Campania, Emilia-Romagna, Piemonte, Puglia, Sicilia, Toscana e Veneto. Le attribuzioni in materia di analisi del rischio sono, infatti, ora portate nell'alveo delle attività della nuova *Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo*; mentre una specifica competenza in materia di esecuzione dei controlli è assegnata a tutte le *Direzioni Regionali*.

Le disposizioni previste dal presente atto complessivamente comportano la soppressione di una struttura centrale di vertice, la riduzione di una posizione dirigenziale di seconda fascia e l'incremento di 8 posizioni organizzative ai sensi dell'articolo 1, comma 93, della legge 27 dicembre 2017, n. 205.

La graduazione delle posizioni (dirigenziali e organizzative) della *Divisione Contribuenti*, delle *Direzioni Centrali* in essa incardinate e della *Direzione Specialistica Adempimento Collaborativo* verrà definita con successivo provvedimento, resta, invece, invariata la graduazione delle posizioni dirigenziali e organizzative del *Centro Operativo di Pescara*.

È previsto che le disposizioni contenute nell'atto decorrano dal 1° aprile 2026.

Riferimenti normativi

Attribuzioni del Direttore dell'Agenzia delle entrate

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni (articolo 66; articolo 67, comma 1; articolo 68, comma 1);

Statuto dell'Agenzia delle entrate, pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle entrate nella sezione "Amministrazione trasparente", come da ultimo modificato con delibera del Comitato di gestione n. 41/2025 (articolo 5, comma 1; articolo 6, comma 1);

Regolamento di amministrazione dell'Agenzia delle entrate, pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle entrate nella sezione "Amministrazione; trasparente", come da ultimo modificato con delibera del Comitato di gestione n. 43/2025 (articolo 2, comma 1).

Disciplina normativa di riferimento e atti organizzativi

Regolamento di amministrazione dell'Agenzia delle entrate, pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle entrate nella sezione "Amministrazione; trasparente", come da ultimo modificato con delibera del Comitato di gestione n. 43/2025 (articoli 3 e 5);

Atto di organizzazione del Direttore dell'Agenzia n. 186053 del 7 agosto 2018, come successivamente modificato e integrato con gli atti n. 525138 del 24 dicembre 2018, n. 101304 del 19 aprile 2019, n. 394064 del 31 dicembre 2020, n. 20568 del 22 gennaio 2021, n. 51967 del 23 febbraio 2021, n. 78198 del 24

marzo 2021, n. 111499 del 6 maggio 2021, n. 239720 del 20 settembre 2021, n. 254583 del 6 ottobre 2021, n. 9694 del 13 gennaio 2022, n. 9800 del 13 gennaio 2022, n. 115231 dell'11 aprile 2022, n. 115338 dell'11 aprile 2022, n. 299272 del 25 luglio 2022, n.320082 dell'8 agosto 2022, n. 320151 dell'8 agosto 2022, n. 386056 del 14 ottobre 2022, n. 468549 del 20 dicembre 2022, n. 468569 del 20 dicembre 2022, n. 468579 del 20 dicembre 2022, n. 5470 del 9 gennaio 2023, n. 34948 del 7 febbraio 2023, n. 74424 del 15 marzo 2023, n. 105480 del 29 marzo 2023, n. 177031 del 29 maggio 2023, n. 244255 del 3 luglio 2023, n. 261805 del 13 luglio 2023, n. 271301 del 21 luglio 2023, n. 399315 del 13 novembre 2023, n. 207220 del 23 aprile 2024, n. 207227 del 23 aprile 2024, n. 330801 dell'8 agosto 2024, n. 330804 dell'8 agosto 2024, n. 330807 dell'8 agosto 2024, n. 408266 del 7 novembre 2024, n. 408286 del 7 novembre 2024, n. 409443 del 8 novembre 2024, n. 460320 del 31 dicembre 2024, n. 176179 dell'11 aprile 2025, n. 361064 del 1 ottobre 2025, n. 21480 del 20 gennaio 2026 e n. 21491 del 20 gennaio 2026.

IL DIRETTORE DELL'AGENZIA

Vincenzo Carbone

Firmato digitalmente