



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione

Direzione generale del personale, degli affari generali e del bilancio

Div. 2^a - Trattamento giuridico e sviluppo delle risorse umane

OGGETTO: trasferimento definitivo nell'attuale sede di servizio del personale in posizione di distacco.

Nell'ambito degli obiettivi e dei compiti della Direzione generale del personale, degli affari generali e del bilancio rientra la promozione del benessere organizzativo anche con riferimento alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti.

In questo contesto sono state adottate una serie di iniziative tra le quali, da ultimo con circolare direttoriale prot. n. 55760 del 21 novembre 2025, è stata disposta la proroga del collocamento in distacco dei dipendenti di questo Ministero presso una delle sedi centrali e/o periferiche dell'Amministrazione.

A più riprese, inoltre, negli ultimi anni sono state attivate procedure concorsuali su base regionale per favorire l'ingresso nel Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di personale residente in località prossime alle sedi di servizio.

Nel collocare i dipendenti in sedi di lavoro prossime ai luoghi di residenza si è inteso favorire il sostegno alla genitorialità, in particolare in favore dei dipendenti con figli minori fino a tre anni di età, applicando quanto previsto dall'art. 42-bis, D. lgs. n. 151 del 2001 e si è, inoltre, tenuto conto delle esigenze dei dipendenti con particolari e documentate esigenze di salute e/o che assistano familiari con disabilità in situazione di gravità ai sensi della legge n. 104/1992, sia in sede di prima assegnazione, sia successivamente attraverso l'istituto del collocamento in posizione di distacco.

Tuttavia, il reiterato rinnovo nel tempo del provvedimento di distacco presso un ufficio diverso da quello di assegnazione nella pianta organica comporta il venir meno del carattere di temporaneità dell'istituto, così come normativamente definito, generando una condizione di incertezza in merito alla sede di effettivo servizio del dipendente, il quale risulta stabilmente inserito nel contesto lavorativo della sede di assegnazione sebbene presti effettivo servizio altrove.

Pertanto, al fine di permettere a questa Direzione una precisa pianificazione del fabbisogno di risorse, anche in vista del reclutamento di nuovo personale per le sedi territoriali del Ministero, e di addivenire a una chiara individuazione delle risorse attualmente ed effettivamente disponibili presso gli uffici di appartenenza e presso quelli di distacco, sentiti i Capi Dipartimento, si ritiene opportuno procedere alla stabilizzazione, mediante trasferimento definitivo presso la sede di servizio, delle seguenti posizioni:

- personale in posizione di distacco stabile e continuativo da almeno cinque anni;



MIT

dg.personale-div2@pec.mit.gov.it

div2.dgp@mit.gov.it

06.4412.4718/4766

- personale attualmente in posizione di distacco che abbia documentato, nell'istanza, una particolare esigenza di salute personale e/o di assistenza a familiari con disabilità grave ai sensi dell'art. 33, commi 3 e 5, della legge n. 104/1992;
- personale assegnato temporaneamente ai sensi dell'art. 42-bis del D.lgs. n. 151/2001.

Tutto ciò premesso, i dipendenti in posizione di distacco e interessati alla presente procedura dovranno trasmettere a questa Direzione generale apposita istanza, che dovrà essere validata dal Dirigente della struttura di servizio, il quale è tenuto ad accertare la veridicità delle dichiarazioni ivi contenute (cfr. allegato 1).

In caso di mancata trasmissione dell'istanza, il distacco non sarà oggetto di ulteriore proroga e il dipendente dovrà riprendere servizio presso l'ufficio di assegnazione organica, salvo motivate e documentate esigenze organizzative dell'Amministrazione.

Si evidenzia, altresì, che, in caso di esito positivo della procedura, i posti che risulteranno vacanti presso le sedi di prima assegnazione saranno coperti mediante nuove assegnazioni derivanti dalle prossime procedure concorsuali. Le strutture interessate sono pertanto invitate a segnalare, nell'ambito del proprio fabbisogno di personale, le posizioni che si renderanno disponibili a seguito della presente procedura.

Acquisita la documentazione necessaria, questa Direzione Generale provvederà alla predisposizione del decreto direttoriale di trasferimento definitivo presso la sede di servizio.

La presente circolare sarà pubblicata sulla Intranet dell'Amministrazione con valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Direttore generale



MIT

dg.personale-div2@pec.mit.gov.it

div2.dgp@mit.gov.it

06.4412.4718/4766